

**МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ЛГПУ»)**

**Институт физико-математического образования, информационных и
обслуживающих технологий**

Кафедра экономики

УТВЕРЖДАЮ

Врио директора Института физико-
математического образования,
информационных и обслуживающих
технологий

 Журавлёва Е.А.
« 17 » февраля 2025 г.

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

«Ознакомительная практика по экономике (учебная)»

**По направлению подготовки – 44.03.05 Педагогическое образование
(с двумя профилями подготовки)**

Профиль подготовки – Математика. Экономика

Квалификация выпускника – бакалавр

Форма обучения – очная, заочная

Курс – 4 курс (7 семестр/11 триместр)

Луганск, 2025

Программа ознакомительной практики по экономике (учебная) является частью основной профессиональной образовательной программы для подготовки бакалавров по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), профиль: Математика. Экономика очной и заочной форм обучения.

Программа ознакомительной практики по экономике (учебная) разработана в соответствии с ФГОС ВО – бакалавриат по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 февраля 2018 г. №125 (с изменениями и дополнениями) и Профессиональным стандартом, утвержденным Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации «Об утверждении профессионального стандарта "Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)"» от 18 октября 2013 г. № 544н.

СОСТАВИТЕЛИ:

кандидат экономических наук, доцент, заведующий кафедры экономики ФГБОУ ВО «ЛГПУ» **Скороход Наталья Николаевна**; кандидат экономических наук, доцент, доцент кафедры экономики ФГБОУ ВО «ЛГПУ» **Зайка Ирина Петровна**; старший преподаватель **Гиманова Наталия Николаевна**.

Утверждена на заседании кафедры экономики

Протокол от «20» декабря 2024 г., № 5

Заведующий кафедрой
экономики

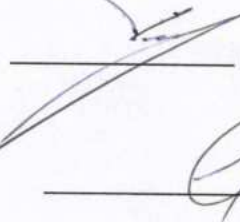


Скороход Н.Н.

Одобрена на заседании учебно-методической комиссии института физико-математического образования, информационных и обслуживающих технологий

Протокол от «15» января 2025 г., № 6

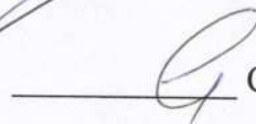
Председатель учебно-методической комиссии
института физико-математического образования,
информационных и обслуживающих
технологий



Давыскиба О.В.

СОГЛАСОВАНО:

Директор Департамента образования



Савенков В.В.

1. Цели и задачи практики, её место в учебном процессе:

Цель практики – закрепление теоретических знаний, полученных студентами во время аудиторных занятий и осуществление практической подготовки к педагогической деятельности с учащимися разных возрастных групп в реальных условиях образовательного учреждения.

Задачи:

- актуализация теоретических знаний по педагогике, психологии, экономике, методике обучения;
- формирование практических навыков работы с учащимися различных возрастных групп в реальных условиях образовательного учреждения;
- воспитание устойчивого интереса к профессии учителя и адекватной профессиональной направленности;
- формирование у студентов профессиональных умений и навыков (компетенций), необходимых для успешного осуществления образовательного процесса;
- получение навыков самообразования и самосовершенствования;
- создание условий для практического применения знаний в области общепрофессиональных и экономических дисциплин.

Ознакомительная практика по экономике (учебная) является обязательным разделом основной профессиональной образовательной программы и представляет собой вид занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

2. Место и объем практики в структуре ОПОП

Ознакомительная практика (учебная) (экономика) входит в базовую (обязательную) часть учебного плана подготовки студентов.

Необходимыми условиями для прохождения практики являются знания: психолого-педагогические условий создания развивающей образовательной среды для достижения личностных и метапредметных результатов обучения; психолого-педагогических технологий индивидуализации обучения, развития, воспитания; основные теоретические положения, ключевые концепции и направления развития экономической теории; умения: осуществлять отбор педагогических и других технологий, в том числе информационно-коммуникационных, используемых при разработке основных образовательных программ и их элементов; использовать методы экономической науки в своей профессиональной деятельности; навыки: отбора психолого-педагогических технологий (в том

числе инклюзивных) и их применения в профессиональной деятельности с учетом различного контингента обучающихся; владения методами создания развивающей образовательной среды для достижения личностных и метапредметных образовательных результатов; категориальным аппаратом микро- и макроэкономики на уровне понимания и свободного воспроизведения. Практика закрепляет знания и умения, приобретаемые студентами в результате освоения теоретических курсов, способствует выработке практических навыков и способствует комплексному формированию компетенций обучающихся.

В процессе практики актуализируются компетенции и опыт образовательной деятельности студентов, приобретённые в ходе освоения учебных дисциплин: педагогики, психологии, экономической теории. Практика является основой для освоения методики преподавания экономики, педагогической практики (экономика).

Общая трудоёмкость освоения практики по очной форме обучения 3 зачётных единицы, 108 часов, 2 недели, 104 часа самостоятельной работы.

3. Перечень планируемых результатов проведения практики, соотнесённых с индикаторами достижения компетенций

№	Код по ФГОС ВО	Индикатор достижения	Результаты обучения по практике
1.	ПК-1. Способен проектировать и реализовывать основные общеобразовательные программы различных уровней и направленности с использованием современных предметно-методических подходов и образовательных технологий	<p>ПК.1.1. Формулирует личностные, предметные и метапредметные результаты обучения средствами информационно-коммуникационных технологий и математических дисциплин.</p> <p>ПК.1.2. Осуществляет отбор предметного содержания, методов, приемов и технологий, в том числе информационных, обучения,</p>	<p>Знает: организацию образовательного процесса в образовательных организациях; требования к учебно-методическому обеспечению учебных курсов, дисциплин образовательных программ, в том числе к современным учебникам, учебным и учебно-методическим пособиям, включая электронные, электронным образовательным ресурсам, и иным средствам обучения; набор средств информационно-коммуникационных технологий с помощью которых могут быть достигнуты личностные, предметные и метапредметные результаты обучения; теоретико-методологические и методические основы изучения экономики в классах с базовым и профильным уровнем преподавания.</p> <p>Умеет: применять методы и технологию проектирования образовательных программ и индивидуальных программ; применять методики и технологии проектирования образовательных</p>

		<p>организационных форм учебных занятий, средств диагностики в соответствии с планируемыми результатами обучения.</p> <p>ПК.1.3. Формирует познавательную мотивацию обучающихся к изучению математики и экономики в рамках урочной и внеурочной деятельности.</p>	<p>программ; осуществлять отбор предметного содержания, методов, приемов, технологий обучения, организационных форм учебных занятий по экономике, средств диагностики в соответствии с планируемыми результатами обучения; спроектировать методические модели, технологии и приемы обучения экономике, планировать и разрабатывать рабочие программы, конспекты, сценарии и технологические карты уроков.</p> <p>Владеет: навыками проектирования образовательных программ и разработки научно-методического обеспечения и их реализации; формирования познавательной мотивации у обучающихся к изучению экономики в рамках урочной и внеурочной деятельности; проектирования содержания элективных курсов по экономике основного общего и среднего (полного) общего образования.</p>
--	--	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

4. Структура и содержание проведения ознакомительной практики по экономике (учебная)

Ознакомительная практика по экономике (учебная) бакалавров по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки). Математика. Экономика, проводится на базе общеобразовательных организаций ЛНР (школы, гимназии, лицеи), заключивших договоры с вузом.

Структура программы Ознакомительная практика по экономике (учебная) предполагает наличие:

- подготовительного этапа;
- основного (производственного) этапа;
- заключительного этапа.

Этап оценивания (Максимальная рейтинговая оценка)	Наименование тем ознакомительной практики по экономике (учебной)	Сроки	Виды деятельности, их содержание	Формируемые компетенции (в соответствии с выполняемыми практическими заданиями, в т.ч. индивидуальными заданиями)	Форма представления результата выполнения практических заданий (в том числе в форме контактной работы) в отчете по ознакомительной практике по экономике (учебной)
1	2	3	4	5	6
Первый период (текущий контроль) (10%)	Тема 1. Подготовительный этап. Установочная конференция (проводится в институте)	-	1. Распределение студентов по школам; знакомство с программой практики, ее задачами и содержанием; 2. Производственный инструктаж. 3. Оформление дневника прохождения практики.	ПК-1	Предоставление договора, дополнительных соглашений. Индивидуальный план учебной и внеурочной работы на период практики. Проверка заполнения и ведения дневника практики. Общий контроль со стороны руководителя.
Второй период (текущий контроль) (50%)	Тема 2. Основной этап. Ознакомление с нормативными документами работы образовательной организации. Воспитательная работа под руководством завуча по внеклассной работе. Выполнение заданий практики.	1 учебная неделя	1. Изучение нормативных документов об организации учебно-воспитательного процесса школы. 2. Ознакомление с деятельностью учителя экономики. 3. Составление практикантами плана учебной и внеурочной работы на период практики. 4. Подготовка и проведение студентами уроков экономики и их последующий анализ. 5. Организация воспитательной работы в школьном ученическом коллективе: подготовка и проведение воспитательного мероприятия.	ПК-1	Заполнение дневника практики. Тематическое и поурочное планирование с подписью учителя-наставника. Анализ посещенных уроков. Самоанализ уроков. Общий контроль со стороны руководителя.

			6. Использование опыта учителя в собственной практике.		
Третий период (промежуточная аттестация) (40%)	Тема 3. Заключительный этап. Подготовка отчётной документации. Итоговая конференция (проводится в институте).	2 учебная неделя	1. Подготовка отчёта о прохождении ознакомительной практики по экономике (учебная). 2. Итоговая конференция по ознакомительной практике по экономике (учебная).	ПК-1	Дневник прохождения практики, оформленный в соответствии с предъявляемыми требованиями. Отчёт о прохождении практики. Итоговая конференция по результатам прохождения практики. Презентация в PowerPoint (при наличии)

Формой промежуточной аттестации обучающегося является – дифференцированный зачет.

5. Методическое обеспечение, образовательные технологии, применяемые при проведении практики

По окончании ознакомительной практики по экономике в недельный срок студенты-практиканты готовят и предоставляют методисту по практике отчетную документацию, которая содержит:

- 1) дневник практики (Приложение №2);
- 2) отчет о прохождении ознакомительной практики (Приложение №1;3);

Отчет должен содержать конкретные сведения о работе, выполненной в период практики и отражать результаты выполнения заданий, предусмотренных программой практики и включать текстовый, графический и другой иллюстративный материал.

В отчете должна быть дана характеристика базы практики; результаты выполнения индивидуальных заданий, а именно:

- количество посещенных уроков по экономике;
- количество посещенных воспитательных мероприятий;
- Анализ книгообеспечения по экономической тематике (книги, статьи, журналы и др.) библиотечного фонда государственного образовательного учреждения (школы);
- развернутый конспект проведенного внеклассного мероприятия по экономике (минимум 1);
- перечень изготовленного дидактического материала или наглядных пособий (фото);
- самоанализ трёх уроков (общедидактический и психолого-педагогический анализы посещенных уроков по экономики).

Отчетную документацию размещают в отдельную папку для каждого студента-практиканта.

6. Учебно-методическое и программно-информационное обеспечение практики

а) основная литература:

1. Шемякин, А. Б. Теория и методика обучения экономике : учебно-методическое пособие / А. Б. Шемякин ; Нижнетагильский государственный социально-педагогический институт (филиал) ФГАОУ ВО «Российский государственный профессионально-педагогический университет» ; Уральский государственный педагогический университет. – Нижний Тагил : [б. и.] ; Екатеринбург : УрГПУ, 2023. – 172 с. - Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. – URL: <https://reader.lanbook.com/book/399263#2> (дата обращения: 13.02.2024). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

2. Узунова, Н. С. Методика преподавания экономики : учебное пособие / Н. С. Узунова, В. В. Узунов. — 2-е изд. — Симферополь : Университет экономики и управления, 2019. — 267 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/89500.html> (дата обращения: 13.02.2024). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

3. Коршунова, О. В. Педагогика высшей школы. Основы теории и методика преподавания профильных дисциплин : учебник для вузов / О. В. Коршунова. — Санкт-Петербург : Лань, 2025. — 416 с. : ил. - Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://reader.lanbook.com/book/450893#2> (дата обращения: 13.02.2025). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

4. Махненко, С.И. Методика преподавания экономики : учеб.-метод. пособие к практ. занятиям и самостоят. работе студентов 4-го курса бакалавриата, обучающихся по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) – Обществознание. Экономическое образование, очной, заочной форм обучения / С.И. Махненко. — Славянск-на-Кубани : Филиал Кубанского гос.ун-та в г. Славянске-на-Кубани, 2018. — 125 с.

б) дополнительная литература:

1. Киселёва, О. О. Педагогика высшей школы : учебник / О.О. Киселёва, Н.А. Патутина, Т.В. Сурнина. — Москва : ИНФРА-М, 2025. — 257 с. — (Высшее образование). — DOI 10.12737/ 2170971. - ISBN 978-5-16-020381-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2170971> (дата обращения: 21.03.2025). — Режим доступа: по подписке.

2. Тютькова, И. А. Педагогический терминологический словарь : словарь / И.А. Тютькова. — Москва : ИНФРА-М, 2025. — 186 с. — (Библиотека словарей ИНФРА-М). — DOI 10.12737/2157181. - ISBN 978-5-16-020073-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2157181> (дата обращения: 21.03.2025). — Режим доступа: по подписке.

в) Интернет-ресурсы:

1. Методика обучения экономике [Электронный ресурс] : учебник / Т.А. Куликова, И.Ю. Баширова, А.В. Забелина [и др.] — Тула : Изд-во ТулГУ, 2016. — 200 с. — Режим доступа: https://elibrary.ru/download/elibrary_27556409_1641835.pdf

2. Методическая полка педагога / Экономика [Электронный ресурс] : / Издательство ВИТА-ПРЕСС : [сайт]. — URL: <https://www.vita-press.ru>

7. Информационные технологии и программное обеспечение практики

Информационные технологии и программное обеспечение играют важную роль в процессе практики.

Виды информационных технологий, которые используются на ознакомительной практике:

Электронно-библиотечные системы. Применяются для проведения научных исследований и аналитических разработок на основе изучения научной и учебно-методической литературы.

1. Электронно-библиотечная система «Лань» – [Электронный ресурс]. – URL: <https://e.lanbook.com/> – Режим доступа: для авторизир. пользователей.

2. Электронно-библиотечная система «IPR SMART» – [Электронный ресурс]. – URL: <https://www.iprbookshop.ru/> – Режим доступа: для авторизир. пользователей.

3. Электронно-библиотечная система «ZNANIUM» – [Электронный ресурс]. – URL: <https://znanium.ru/catalog/> – Режим доступа: для авторизир. пользователей.

Дистанционная форма консультаций. Консультации могут проводиться по электронной почте или с использованием социальных сетей.

Справочно-правовые системы. Например, «Консультант+» и «Гарант».

Виды программного обеспечения, которые используются на ознакомительной практике:

- операционная система Windows 10;
- Microsoft Office Professional Plus: 2019 (MS Word, MS Excel, MS Power Point, MS Access), Microsoft Visio;
- антивирус Dr.Web Desktop Security Suite (комплексная защита);
- браузер Google Chrome, Mozilla Firefox и др.

8. Материально-техническая база практики

Для проведения ознакомительной практики по экономике (учебная) необходимо следующее материально-техническое обеспечение, соответствующее санитарным и противопожарным нормам:

- учебная аудитория;
- персональные компьютеры; локальное сетевое оборудование; выход в сеть Интернет; сканер, принтер;
- электронные издания образовательного назначения, реализованные на CD (DVD) – ROM по экономике: учебные (в т.ч. мультимедийные и гипертекстовые

учебники, тесты и др.); справочные издания (электронные энциклопедии и др.); издания общекультурного назначения, цифровые образовательные ресурсы по экономике в сети Интернет.

– школьные учебники, рабочие тетради для учащихся и учебно-методическая литература для учителя по экономике, имеющиеся в библиотеке.

9. Лист дополнений и изменений

[illegible]

Приложение №1

Образец оформления титульного листа отчета
о прохождении практики студента

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ЛГПУ»)

Институт физико-математического образования, информационных и
обслуживающих технологий
Кафедра экономики

**ОТЧЁТ
О ПРОХОЖДЕНИИ ОЗНАКОМИТЕЛЬНОЙ ПРАКТИКИ
ПО ЭКОНОМИКЕ**

Студента _____

Курс _____ Направление подготовки: _____

Профиль подготовки: _____

Групповой руководитель _____
(подпись) Ф.И.О.

Место прохождения практики _____

Срок прохождения практики: с _____ по _____

Результат защиты _____
(количество баллов) (оценка)

Руководитель практики от кафедры: _____
(подпись) Ф.И.О.

Луганск
20____

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ЛГПУ»)

Институт _____

Кафедра _____

Направление подготовки / специальность: _____

Профиль подготовки / специализация: _____

ДНЕВНИК ПРАКТИКИ

(Фамилия, имя, отчество обучающегося)

_____ курса, _____ института, _____ формы обучения, _____ группы

вид практики: _____

тип практики: _____

способ проведения практики: стационарная / выездная

срок проведения практики: с «____» _____ 20__ г. по «____» _____ 20__ г.

объем практики: _____ зачётных единиц

место прохождения практики:

Итоговая оценка за практику: _____

цифрой прописью

Руководитель практики от ФГБОУ ВО «ЛГПУ»:

(Учёная степень, звание, должность)

МП (Подпись)

(И.О. Фамилия)

Руководитель практики от профильной организации:

(Должность)

МП (Подпись)

(И.О. Фамилия)

ДНЕВНИК ПРАКТИКИ

НАПРАВЛЕНИЕ НА ПРАКТИКУ № _____ ФГБОУ ВО «ЛГПУ» (Университет)
«_____» _____ 20____ г.

Выдано обучающемуся _____
(фамилия, имя, отчество) _____ института, _____ курса,
_____ группы, обучающемуся по _____
_____ (указать направление
подготовки / специальности, профиль подготовки / специализацию) направленному в
профильную организацию (далее – организацию) _____

(наименование организации) для прохождения практики _____
_____ (указать вид практики)

(указать тип практики), в период с «_____» _____ 20__ по «_____» _____ 20__
(указать сроки проведения практики).

Основание: Приказ от «_____» _____ 20__ № _____.

Обучающийся обязан представить дневник практики и отчёт о прохождении практики,
собранный материал для написания выпускной квалификационной работы до «_____»
_____ 20__ г. и получить зачёт с оценкой по практике в соответствии с
требованиями формы аттестации результатов практики, установленными учебным планом до
«_____» _____ 20__ г.

Руководитель практики от ФГБОУ ВО «ЛГПУ»:

_____ МП _____
(Должность) (Печать) (Подпись) (И.О. Фамилия)

Руководитель практики от профильной организации:

_____ МП _____
(Должность) (Печать) (Подпись) (И.О. Фамилия)

ОТМЕТКИ О ПРИБЫТИИ И ВЫБЫТИИ В ПРОФИЛЬНУЮ ОРГАНИЗАЦИЮ:

Убыл из Университета «_____» _____ 20__.

Печать

Подпись

Прибыл в _____ «_____» _____ 20__.

Печать

Подпись

Убыл из _____ «_____» _____ 20__.

Печать

Подпись

Прибыл в Университет «_____» _____ 20__.

Печать

Подпись

1.1. КРАТКАЯ ИНСТРУКЦИЯ ОБУЧАЮЩЕМУСЯ

1. Перед выездом на практику необходимо:

1.1. Получить на кафедре индивидуальные задания, выполняемые в период практики, выяснить сроки практики.

1.2. Получить на кафедре консультацию и инструктаж по всем вопросам организации практики, в том числе по технике безопасности.

1.3. Составить план прохождения практики с руководителем практики от Университета, в котором отражаются следующие мероприятия, например:

- знакомство с правилами внутреннего распорядка;
- проведение инструктажа на рабочем месте по соблюдению техники безопасности;
- прохождение практики в соответствии с программой практики и индивидуальным заданием;
- подготовка дневника и отчёта о прохождении практики.

1.4. Встретиться с руководителем практики от Университета и согласовать с ним задания, выполняемые в период практики, график работы, подписать у него необходимые страницы дневника практики и проставить печати.

2. Обязанности обучающегося в период практики:

2.1. Ежедневно вести дневник в строгом соответствии с программой практики и индивидуальным заданием (отражать все виды работ и проводимые исследования);

2.2. Представить руководителю практики от Университета дневник и другие отчётные документы по практике.

1.2. ИНСТРУКТАЖ ПО ОХРАНЕ ТРУДА, ТЕХНИКЕ БЕЗОПАСНОСТИ, ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ, ПРАВИЛАМ ВНУТРЕННЕГО ТРУДОВОГО РАСПОРЯДКА

Характер инструктажа	Дата	Кто проводил инструктаж (ФИО, подпись)	Подпись обучающегося
Вводный инструктаж			
Повторный инструктаж на рабочем месте			

Руководитель практики от ФГБОУ ВО «ЛГПУ»:

(Фамилия И.О., должность, подпись)

Руководитель практики от профильной организации:

(Фамилия И.О., должность, подпись)

ПРИМЕРНАЯ ФОРМА ОТЧЁТА О ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

1. ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ ОТЧЁТА О ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

По результатам практики обучающийся составляет индивидуальный письменный отчёт по практике.

Отчёт должен содержать конкретные сведения о работе, выполненной в период практики и отражать результаты выполнения заданий, предусмотренных программой практики и включать текстовый, графический и другой иллюстративный материал.

Рекомендуется следующий порядок размещения материала в отчёте:

1. Отчёт должен быть оформлен в печатном виде, распечатан на одной стороне листа. Размер бумаги – А 4 (210 x 297 мм). Поля: верхнее и нижнее - до 20 мм, левое – 30 мм, правое – не менее 15 мм. Интервал написания текста – 1,5; выравнивание – по ширине. Отступ в первых строках – 10 мм.

2. Шрифт предпочтительно *Times New Roman*. Размер шрифта: для текста – 12, для названия разделов – 14 полужирный, буквы заглавные; для названия подразделов – 14 полужирный, буквы прописные.

3. Разделы должны иметь порядковую нумерацию и обозначаться арабскими цифрами с точкой в конце. Подразделы нумеруются арабскими цифрами в пределах каждого раздела. Номер подраздела состоит из номера раздела и подраздела, разделённых точкой.

4. Все страницы отчёта нумеруют арабскими цифрами, расположенными в нижнем колонтитуле с выравниванием по центру.

5. Сокращения слов, кроме общепринятых, не допускаются.

6. Иллюстрации (таблицы, схемы, заполненные формы (бланки) документов, графики и другой иллюстрированный материал) должны иметь наименование и соответствующий номер.

7. Список литературы должен содержать перечень источников, использованных при выполнении отчёта. Сведения об источниках, включённых в список использованной литературы, необходимо давать в соответствии с требованиями ГОСТ Р 7.0.5-2008.

8. Приложения должны иметь сквозную нумерацию арабскими цифрами. Каждое приложение следует начинать с нового листа с указанием в правом верхнем углу слова «Приложение» и его порядкового номера. Каждое приложение должно иметь тематический заголовок, отражающий содержание данного приложения.

9. В конце отчёта указывается дата составления отчёта по практике и ставится подпись обучающегося.

2. СОДЕРЖАНИЕ ОТЧЕТА О ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

(оформляется в соответствии с содержанием графика работы обучающегося на практике, представленном в п 1.3. Дневника практики)

№ п/п	Результаты выполнения индивидуальных заданий	Оценка руководителя практики от университета
1.		
2.		
3.		
4.		
Итоговая оценка за отчёт по практике		

3. РЕЗУЛЬТАТЫ ВЫПОЛНЕНИЯ ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ЗАДАНИЙ

(Указываются работы, выполненные обучающимся в период практики (характеристики организации, конспекты занятий, методические разработки, результаты диагностики и т.п.)

4. СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ

(При необходимости, в противном случае указывается «не предусмотрен»)

5. ПРИЛОЖЕНИЯ К ОТЧЕТУ О ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

(При необходимости, в противном случае указывается «не предусмотрены»)